



คำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย

ที่ ๘๗๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย ที่ ๔๘๙/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว รวดเร็ว เหมาะสม มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเกิดผลสัมฤทธิ์ สามารถตอบสนองการปฏิบัติราชการให้เกิดความคล่องตัวและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๕ และหมวด ๗ ในเรื่องเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง บังเกิดประโยชน์แก่การบริหารราชการมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส มาตรา ๔๘ สัตตรส และมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวและมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี และเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย มอบหมาย ดังต่อไปนี้

๑. นายจุมพจน์ จันทรเสนา ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย มีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนราชการของกองสวัสดิการสังคม รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ ผนวก ก และ ผนวก ข

๒. นายมนัส โมคำ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒ เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย มีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนราชการของกองช่าง รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ ผนวก ก และ ผนวก ค

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางปาลิดา คำพิบูลย์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย

ผนวก ก

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายเกษมมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย ให้รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย ปฏิบัติราชการแทน  
 ในภารกิจกับดูแลการบริหารราชการ ตั้งและปฏิบัติราชการ ส่วนราชการของเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย  
 แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย ที่ ๘๗๙ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ที่	ผู้รับมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทน	ส่วนราชการที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
๑	นายจุมพจน์ จันทร์เสนา	๑. กองสวัสดิการสังคม ๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม	ตามบัญญัติการมอบอำนาจ ผนวก ข.
๒	นายมนัส โมคำ	๑. กองช่าง ๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม	ตามบัญญัติการมอบอำนาจ ผนวก ค.

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายเกษมมนตรีตำบลโนนสูงเป็ลื่อย ให้รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงเป็ลื่อย ปฏิบัติราชการแทน  
 แถบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูงเป็ลื่อย ที่ ๘๗๙ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘  
 ของผู้รับมอบอำนาจ นายจุฬพงษ์ จันทระเสนา รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงเป็ลื่อย คนที่ ๑

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	คำสั่งซื้อสิ่งจ้างและดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับคำสั่งซื้อ สิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. กฎกระทรวงและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับเรื่องพัสดุ	๑. อำนาจในการดำเนินการสั่งซื้อหรือสั่งซื้อจ้าง และลงนามเอกสารประกอบการจัดซื้อ จัดจ้าง บันทึกหรือสัญญาตกลงซื้อหรือจ้าง โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการขยายเวลาสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงด หรือ ลดค่าปรับ ออกหนังสือรับรองผลงานตามสัญญาในทุกหมวดทุกประเภทในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการกองสวัสดิการสังคม ๒. อำนาจในการลงนามดำเนินการทุกขั้นตอนของการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไข บันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกไม่จำกัดวงเงินของส่วนราชการกองสวัสดิการสังคม(ยกเว้นเฉพาะการลงนามอนุมัติการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในเบื้องต้นก่อนจ้าง ให้เป็นอำนาจเฉพาะของนายกเทศมนตรีโดยตรงและทุกกรณี)	
๒	การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๒ และข้อ ๙๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน	๑. อำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินอุดหนุนของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ไม่จำกัดวงเงิน ของส่วนราชการกองสวัสดิการสังคม ๒. อำนาจในการอนุมัติ การถอน การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่างๆ และเงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมและการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสมในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการกองสวัสดิการสังคม ๓. อำนาจในการลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อสั่งจ่ายให้ลงลายมือชื่อร่วมกับปลัดเทศบาล หรือผู้รักษาราชการแทน เฉพาะหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนและค่าสาธารณูปโภค ไม่จำกัดวงเงินของส่วนราชการกองสวัสดิการสังคม	

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๓.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่</li> <li>- จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน</li> <li>- จัดเก็บภาษีป้าย</li> </ul>	<p>๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม</p> <p>๒. ตาม พ.ร.บ. ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓</p> <p>๓. ตาม พ.ร.บ. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔</p> <p>๔. ตาม พ.ร.บ. ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔</p>	<p>ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อำนาจในการอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่</li> <li>- อำนาจในการอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน</li> <li>- อำนาจในการอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดเก็บภาษีป้าย</li> </ul>	
๔.	เรื่องเกี่ยวกับการบริหารทั่วไป	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม	<p>๑. อำนาจในการสั่งงานปกติเป็นประจำ ได้แก่ การลงนาม โต้ตอบ หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทรงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์และวัสดุอื่น ๆ ประเภท หรือ คำสั่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายและงานบริหารงานบุคคลในนามนายกเทศมนตรี ตำบลโนนสูงเปลือยของทุกส่วนราชการ</p> <p>๒. อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือ การดำเนินการอื่นที่นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย จะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น มิได้กำหนดเรื่องกรมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องกรมอบอำนาจไว้ของทุกส่วนราชการ</p> <p>๓. อำนาจในการสั่งและอนุญาตให้ใช้รถยนต์สำนักงานทุกประเภท ตลอดจนการอนุมัติให้เบิกจ่ายน้ำมันได้เทียบเท่ากับนายกเทศมนตรี ตามความเหมาะสมและความเร่งด่วนของภารกิจ เพื่อใช้ในกิจการของเทศบาลของกองสวัสดิการสังคม</p>	

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายเกษมมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย ให้รองนายเกษมมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย ปฏิบัติราชการแทน  
แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูงเปลือย ที่ ๘๗๙ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘  
ของผู้รับมอบอำนาจ นายมนัส โมคำ รองนายเกษมมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย คนที่ ๒

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	คำสั่งซื้อสิ่งจ้างและดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับคำสั่งซื้อ สิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม ๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. กฎกระทรวงและหนังสือสั่งการเกี่ยวข้อเรื่องพัสดุ	๑. อำนาจในการดำเนินการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง และลงนามเอกสารประกอบการจัดซื้อ จัดจ้าง บันทึกหรือสัญญาตกลงซื้อหรือจ้าง โดยมีอำนาจดำเนินการทุกขั้นตอน รวมทั้งการขยายเวลาสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การงด หรือ ลดค่าปรับ ออกหนังสือรับรองผลงานตามสัญญาในทุกหมวด ทุกประเภทในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการกองช่าง ๒. อำนาจในการลงนามดำเนินการทุกขั้นตอนของการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไข บันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกไม่จำกัดวงเงินของส่วนราชการกองช่าง (ยกเว้นเฉพาะการลงนามอนุมัติการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในเบื้องต้นก่อนจ้าง ให้เป็นอำนาจเฉพาะของนายเกษมมนตรีโดยตรงและทุกกรณี)	
๒	การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๖๒ และข้อ ๙๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน	๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตี วรรคสาม ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน	๑. อำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ทั้งเงินยืม เงินอุดหนุนของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ไม่จำกัดวงเงิน ของส่วนราชการกองช่าง ๒. อำนาจในการอนุมัติ การก่อหนี้ การเบิกจ่ายเงินและอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากต่างๆ และเงินรายรับถอนคืน ตลอดจนการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมและการอนุมัติฎีกาการเบิกจ่ายเงินสะสมในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ของส่วนราชการกองช่าง ๓. อำนาจในการลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อสั่งจ่ายให้ลงลายมือชื่อร่วมกับปลัดเทศบาลหรือผู้รักษาการแทน เฉพาะหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนและค่าสาธารณูปโภคไม่จำกัดวงเงินของส่วนราชการกองช่าง	

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๓.	อำนาจก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคารหรือเปลี่ยนการใช้อาคาร	<p>๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตีวรรคสาม</p> <p>๒. ตาม พ.ร.บ. การควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐</p>	อำนาจในการอนุญาต/รับ การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร	
๔.	การแจ้งขุดดินหรือถมดิน	<p>๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตีวรรคสาม</p> <p>๒. ตาม พ.ร.บ. การขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓</p>	อำนาจในการอนุญาต/รับ การขุดดิน หรือ ถมดิน	
๕.	การอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	<p>๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตีวรรคสาม</p> <p>๒. ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔ มาตรา ๓๓ มาตรา ๕๖ และมาตรา ๖๐</p>	อำนาจในการอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบอนุญาตและเลิกกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (๑๓๐ ประเภท)	
๖.	การรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตีวรรคสาม	อำนาจในการอนุญาต/อนุมัติ การแก้ไขปัญหาเรื่องร่ำร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของส่วนราชการกองช่าง	
๗.	เรื่องเกี่ยวกับการบริหารทั่วไป	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ วิธีตีวรรคสาม	<p>๑. อำนาจในการสั่งงานปกติเป็นประจำ ได้แก่ การลงนาม โต้ตอบ หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์และวัสดุอื่น ๆ ประเภท หรือ คำสั่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับนโยบายและงานบริหารงานบุคคลในนามนายกเทศมนตรี ตำบลโนนสูงเปลี่ยของทุกส่วนราชการ</p>	

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
	(ต่อ)		<p>๒. อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูงเปลือย จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น มิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ของทุกส่วนราชการ</p> <p>๓. อำนาจในการสั่งและอนุญาตให้ใช้รถยนต์ลำนำงานทุกประเภท ตลอดจนการอนุมัติให้เบิกจ่ายน้ำมันได้เทียบเท่ากับนายกเทศมนตรีตามความเหมาะสมและความเร่งด่วนของภารกิจ เพื่อใช้ในกิจการของเทศบาลของกองช่าง</p>	